



# PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA TENGAH

## SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Merdeka Koba Kabupaten Bangka Tengah Kepulauan Bangka Belitung Kode Pos 33181  
Telepon. (0718) 7362017 Fax. (0718) 7362018  
Website : [www.bangkatengahkab.go.id](http://www.bangkatengahkab.go.id)

### PENGUMUMAN

**NOMOR : 810/2676/BKPSDMD/2019**

### TENTANG

#### **SELEKSI CALON PEGAWAI TUGAS BELAJAR KABUPATEN BANGKA TENGAH TAHUN 2019**

Dalam rangka memenuhi kebutuhan Pegawai Tugas Belajar, Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah dengan ini membuka kesempatan bagi para Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah untuk mengikuti proses seleksi calon Pegawai Tugas Belajar, dengan ketentuan sebagai berikut :

#### I. KETENTUAN UMUM :

Seleksi calon Pegawai Tugas Belajar dapat diikuti oleh seluruh Pegawai Negeri Sipil (PNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah yang memenuhi persyaratan.

#### II. PERSYARATAN

##### Persyaratan Umum :

1. Berstatus sebagai PNS;
2. Telah memiliki masa kerja paling kurang 1 (satu) tahun terhitung sejak diangkat sebagai PNS;
3. Bagi PNS yang mutasi dari luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah telah melaksanakan tugas pada Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah paling kurang 2 (dua) tahun terhitung mulai tanggal (TMT) yang bersangkutan melaksanakan tugas;
4. Sehat jasmani dan rohani serta tidak memiliki riwayat penyakit kronis yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter;
5. Tidak sedang dikenakan hukuman disiplin PNS sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
6. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana;
7. Mempunyai kinerja baik dengan SKP 1 (satu) tahun terakhir rata-rata baik;
8. Bersedia didayagunakan pada Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dimanapun sesuai kebutuhan Pemerintah Daerah;
9. Menaati ketentuan Tugas Belajar dan siap menerima sanksi apabila melanggar ketentuan tersebut;
10. Belum pernah drop out/dikeluarkan dari program Tugas Belajar;
11. Siap diberhentikan dari jabatan Struktural atau dibebaskan sementara dari jabatan fungsional, setelah ditetapkan sebagai Pegawai Tugas Belajar; dan
12. Diusulkan dan direkomendasikan oleh Kepala OPD.

Persyaratan Khusus :

1. Untuk program magister (S2) dan Spesialis I bidang profesi :
  - a. pendidikan paling rendah sarjana Strata Satu (S1) / Diploma IV (DIV);
  - b. pangkat / golongan ruang paling rendah Penata Muda / III a;
  - c. usia paling tinggi 37 (tiga puluh tujuh) tahun per 31 Desember 2020.
2. Alumni Pegawai Tugas Belajar yang ingin melanjutkan tugas belajar ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi harus terlebih dahulu melaksanakan tugas di Organisasi Perangkat Daerah (OPD) minimal 2 (dua) tahun setelah penugasan.
3. Pegawai Tugas Belajar tidak diperkenankan mengikuti pendidikan yang setingkat/sama atau lebih rendah dari pendidikan/ijazah yang telah dimiliki sebagaimana tercantum dalam keputusan kenaikan pangkat terakhir.

### III. PROGRAM STUDI

NO.	JENJANG PENDIDIKAN	FAKULTAS	PROGRAM PENDIDIKAN	PERGURUAN TINGGI	KET.
1.	Strata Dua (S2)	1. Fakultas Kedokteran	1. Ilmu Penyakit Jantung (Spesialis I)	UNIV. ANDALAS (UNAND)	
		2. Fakultas Psikologi	2. Magister Profesi Psikologi	UNIV. GAJAH MADA (UGM)	
		3. Sekolah Arsitektur, Perencanaan dan Pengembangan Kebijakan (SAPPK)	3. Studi Pembangunan	INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG (ITB)	
		4. Fakultas Pertanian	4. Ilmu dan Teknologi Benih	INSTITUT PERTANIAN BOGOR (IPB)	
		5. Sekolah Tinggi Perikanan Jakarta	5. Penyuluhan Perikanan	SEKOLAH TINGGI PERIKANAN (STP) JAKARTA	
		6. Fakultas Ekologi Manusia	6. Pengembangan Masyarakat	INSTITUT PERTANIAN BOGOR (IPB)	

### IV. TAHAPAN DAN MEKANISME

#### 1. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Pengumuman Pendaftaran dibuka mulai tanggal 2 Oktober 2019 sampai dengan 8 Oktober 2019, Formulir Pendaftaran dan Format Lampiran dapat diunduh melalui website [www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id](http://www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id).
- b. Mengajukan Surat Permohonan untuk mengikuti seleksi Pegawai Tugas Belajar yang dibuat sesuai dengan format Lampiran A yang ditandatangani oleh Pelamar diatas materai Rp.6.000,- dengan melampirkan :
  - Daftar Riwayat Hidup (CV) yang dibuat sesuai format Lampiran B;
  - Fotocopy SK CPNS;
  - Fotocopy SK PNS;
  - Fotocopy SK Mutasi (apabila PNS pindahan dari luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah)
  - Fotocopy SK pangkat terakhir;
  - Fotocopy SKP satu tahun terakhir;
  - Fotocopy ijazah dan transkrip nilai S-1 / D-IV dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi;

- Surat keterangan berbadan sehat dari Dokter Rumah Sakit Umum Daerah;
  - Surat usulan dari Kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD);
  - Surat Persetujuan dari atasan langsung/Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) yang memberi izin untuk mengikuti seleksi yang dibuat sesuai format Lampiran E;
  - Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin dan proses peradilan pidana yang dibuat sesuai format Lampiran C;
  - Surat pernyataan tidak sedang menjalani pemberhentian sementara sebagai Pegawai Negeri Sipil yang dibuat sesuai format Lampiran D;
  - Surat pernyataan bermaterai siap mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah selama (2 x n) yang dibuat sesuai format Lampiran F.
- c. Surat Permohonan untuk mengikuti seleksi Pegawai Tugas Belajar beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi ditujukan kepada Panitia Seleksi Pegawai Tugas Belajar melalui :

**PANITIA SELEKSI PENERIMAAN PEGAWAI TUGAS BELAJAR  
PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA TENGAH  
UP. SEKRETARIAT PANSEL d/a BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH  
KABUPATEN BANGKA TENGAH**

Jl. Titian Puspa Utama Koba Bangka Tengah  
Provinsi Kepulauan Bangka Belitung  
Telp (0718) 7362029, Fax. (0718) 7362029

- d. Penerimaan surat lamaran terhitung mulai tanggal 2 Oktober 2019 sampai dengan 8 Oktober 2019 pukul 08.00 WIB s/d 16.00 WIB (Jam Kerja);
  - e. Seluruh pengumuman/pemberitahuan yang berkaitan dengan pelaksanaan seleksi akan disampaikan melalui papan pengumuman resmi dan website [www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id](http://www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id) dan Peserta seleksi dihimbau untuk terus aktif mengakses website dimaksud;
  - f. Informasi pelaksanaan seleksi dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi nomor Telp. 0718-7362029, Fax. (0718) 7362029;
  - g. Proses Seleksi calon Pegawai Tugas Belajar **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**
  - h. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi Administrasi dan berhak mengikuti tahap seleksi berikutnya adalah pelamar yang telah memenuhi persyaratan dan melampirkan kelengkapan administrasi sebagaimana tersebut pada huruf b;
  - i. Berkas administrasi yang tidak memenuhi syarat atau tidak lulus seleksi administrasi tidak dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah;
  - j. Keputusan pansel tidak dapat diganggu gugat; dan
  - k. Pansel berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan peserta seleksi, apabila peserta seleksi ternyata terbukti memberikan keterangan/data yang tidak benar.
2. MEKANISME

Seleksi calon Pegawai Tugas Belajar dilaksanakan melalui tahapan sebagai berikut :

- Seleksi Administrasi;
- Tes Potensi Akademik (TPA);
- TOEFL; dan
- Psikotes.

Peserta yang dinyatakan memenuhi syarat dan lulus dalam tahapan seleksi administrasi selanjutnya akan diumumkan dan berhak mengikuti tahapan selanjutnya yakni Psikotes, TPA dan TOEFL.

3. WAKTU PELAKSANAAN

a. Tabel. 1 Jadwal Pendaftaran dan Tahapan Seleksi

NO	TAHAPAN	WAKTU
1.	Pengumuman pendaftaran	2 Oktober 2019 - 8 Oktober 2019
2.	Pemeriksaan Kelengkapan Administrasi	2 Oktober 2019 - 8 Oktober 2019
3.	Pengumuman Peserta yang lulus Seleksi Administrasi	15 Oktober 2019
4.	Pelaksanaan TPA dan TOEFL	20 Oktober 2019
5.	Pelaksanaan Psikotes	28 Oktober 2019
6.	Pengumuman Peserta yang lulus Seleksi Calon Pegawai Tugas Belajar	14 November 2019

Catatan : Jadwal seleksi sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan pada website [www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id](http://www.bkpsdmd.bangkatengahkab.go.id)

- b. Peserta harus mengikuti setiap tahapan dalam seleksi sesuai dengan waktu yang telah ditentukan oleh Panitia.
- c. Peserta yang tidak mengikuti tahapan dalam seleksi dianggap mengundurkan diri dan tidak dapat mengikuti tahapan seleksi berikutnya.

Demikian pengumuman ini, agar yang berkepentingan maklum.

**Koba, 01 Oktober 2019**

**a.n. BUPATI BANGKA TENGAH**  
**SEKRETARIS DAERAH**



**Drs. SUGIANTO, M.Si**  
**Pembina Utama Madya**  
**NIP. 19640911 198903 1 009**

Koba, 2019

Hal : Lamaran Calon Pegawai Tugas Belajar Yth. Kepada  
Kabupaten Bangka Tengah Panitia Seleksi Penerimaan Pegawai  
Tugas Belajar di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Bangka  
Tengah

di -  
**KOBA**

Sehubungan dengan Pengumuman Seleksi Penerimaan Pegawai Tugas Belajar Kabupaten Bangka Tengah Nomor : 810/...../2019 tanggal 02 Oktober 2019, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Golongan Ruang :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Penerimaan Pegawai Tugas Belajar Kabupaten Bangka Tengah, bersama ini saya lampirkan :

1. Fotocopy SK CPNS dan PNS yang dilegalisir;
2. Fotocopy SK Pangkat Terakhir yang dilegalisir;
3. Fotocopy SK Mutasi (apabila PNS dari luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah)
4. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja PNS 1 (satu) tahun terakhir (tahun 2018) yang dilegalisir;
5. Fotocopy ijazah dan transkrip nilai S-1 / D-IV dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi;
6. Surat pernyataan bermaterai siap mengabdikan pada pemerintah Kabupaten Bangka Tengah selama (2 x n);
7. Surat usulan dari Kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD);
8. Surat Persetujuan dari atasan langsung/Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) yang memberi izin untuk mengikuti seleksi yang dibuat sesuai Format Lampiran;
9. Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Umum Daerah;
10. Surat Pernyataan bermaterai tidak sedang menjalani hukuman disiplin dan proses peradilan pidana;
11. Surat Pernyataan tidak sedang menjalani pemberhentian sementara sebagai Pegawai Negeri Sipil;
12. Daftar Riwayat Hidup (CV); dan
13. Pas Foto terbaru, berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 (dua) lembar.

Demikian disampaikan, dengan harapan Bapak dapat memberi kesempatan kepada kami turut berpartisipasi membangun Kabupaten Bangka Tengah, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai  
Rp. 6.000,-

( )



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA TENGAH**

# **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**CALON PEGAWAI TUGAS BELAJAR  
KABUPATEN BANGKA TENGAH**

Pas Foto Latar  
Berwarna Merah  
Ukuran 4 x 6

NAMA :  
NIP :  
JABATAN :  
INSTANSI :

**IDENTITAS**

NAMA :  
NIP :  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR :  
AGAMA :  
STATUS PERKAWINAN :  
PENDIDIKAN TERAKHIR :  
ALAMAT KANTOR/TELP :  
ALAMAT RUMAH/TELP :  
NO HP :  
E-MAIL :

**RIWAYAT KEPANGKATAN**

NO	PANGKAT (GOL. RUANG)	NO.SK	TANGGAL SK	TMT

**RIWAYAT JABATAN**

NO	NAMA JABATAN	ESELON	NO.SK	TANGGAL SK	TMT

**PENGALAMAN KERJA**

NO	BIDANG	INSTANSI	KEDUDUKAN	NO/TGL SK	TMT

**PENGALAMAN ORGANISASI**

NO	ORGANISASI	KEDUDUKAN	PERIODE

**PRESTASI/TANDA JASA**

NO	NAMA TANDA JASA	PEMBERI TANDA JASA	NO SK TANDA JASA	TANGGAL

**PENUGASAN KE LUAR NEGERI**

NO	NEGARA	JENIS	PEJABAT YANG MENUGASKAN	NOMOR SK	TANGGAL/ BULAN/ TAHUN	MULAI	SELESAI

**PENGUASAAN BAHASA**

NO	JASA BAHASA	NAMA BAHASA	KEMAMPUAN



**RIWAYAT PENDIDIKAN UMUM**

NO	TINGKAT	JURUSAN/ PROGRAM STUDI	NAMA SEKOLAH	LULUS

**RIWAYAT DIKLAT STRUKTURAL**

NO	NAMA DIKLAT	TEMPAT	PENYELENGGARA	MULAI	SELESAI

**RIWAYAT DIKLAT FUNGSIONAL**

NO	NAMA DIKLAT	TEMPAT	PENYELENGGARA	MULAI

**RIWAYAT DIKLAT TEKNIS**

NO	NAMA DIKLAT	TEMPAT	PENYELENGGARA	MULAI

**RIWAYAT SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM**

NO	NAMA SEMINAR/ LOKAKARYA/SIMPOSIUM	TEMPAT	PENYELENGGARA	MULAI	SELESAI

**DATA KELUARGA**

<b>NO</b>	<b>NAMA (ISTRI/SUAMI/ANAK)</b>	<b>(L/P)</b>	<b>TEMPAT/ TANGGAL LAHIR</b>	<b>PENDIDIKAN</b>

Demikian Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

.....,..... 2019

**(Pelamar)**



# KOP OPD

---

**SURAT PERNYATAAN**  
**TIDAK SEDANG MENJALANI PEMBERHENTIAN SEMENTARA SEBAGAI**  
**PEGAWAI NEGERI SIPIL**  
NOMOR : 800/        /        /2019

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama                                :  
NIP                                    :  
Pangkat/Gol. Ruang                :  
Unit Kerja                            :

Dengan ini menyatakan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil :

Nama                                :  
NIP                                    :  
Pangkat/Gol. Ruang                :  
Unit Kerja                            :

Dalam satu tahun terakhir tidak sedang menjalani pemberhentian sementara sebagai Pegawai Negeri Sipil.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Koba, ..... 2019

**KEPALA,**

.....

# KOP OPD

---

**SURAT REKOMENDASI**  
**NOMOR : 800/        /        /2019**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :

Dengan ini merekomendasikan bahwa :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Alamat :  
Nomor Telepon :

Pada prinsipnya....(Nama OPD)....Kabupaten Bangka Tengah tidak keberatan dan memberikan rekomendasi untuk mengikuti seleksi calon pegawai Tugas Belajar yang diadakan oleh pemerintah Kabupaten Bangka Tengah dalam melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Koba, ..... 2019

**KEPALA,**

.....

# KOP OPD

---

**SURAT PERNYATAAN SIAP MENGABDI**  
**PADA PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA TENGAH**  
**NOMOR : 800/ / /2019**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya siap mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Bangka Tengah setelah selesai mengikuti pendidikan pada unit kerja asal dengan ketentuan selama dua kali masa tugas belajar.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan bersedia mempertanggungjawabkan dikemudian hari apabila pernyataan ini tidak benar.

Koba, ..... 2019

**HORMAT SAYA,**

Materai  
Rp. 6.000,-

.....